



Protokoll des Ortskirchenrats

Wahlperiode: 2024 – 2028
Datum: 21.05.2026
Beginn: 19:35
Ende: 21:10
Sitzungsleitung: Johannes Wilke
Protokoll: Paul Böning

Tagesordnung

TOP I	Protokollkontrolle	1
TOP II	Rückschau und Auswertung von Ereignissen	2
TOP III	Beratungsthemen	3
TOP IV	Aktuelles	3
TOP V	Sonstiges, Organisatorisches, Termine	3

Teilnehmende:

Johannes Böhm [JB]	Angelika Fischer [AF]	Monika Ulbricht [MU]
Paul Böning [PB]	Benno Glöckner [BG]	Johannes Wilke [JW]
Gregor Domes [GD]	Tina Kern [TK]	
Evelyn Eulitz [EE]	P. John Paul Marquez [JM]	

nicht anwesend: Volker Babucke, Marie Kaufmann, Jakob Kretschmer, Vinzent Pilz

TOP I Protokollkontrolle

[1] Kirchenreinigung

- Es wurde ein Roboter ausgewählt. Es wird gewartet, bis dieser im Angebot ist.
- Wenn Gerät vorhanden, wird Schrank dafür entworfen.

[2] Aufräumen Stuhllager und Materialübersicht

- PB, GD und JW kümmern sich.
- Erster Schritt: Betroffene Kreise, die Gegenstände im Stuhllager lagern, ansprechen.

[3] Pinnwand

- TK hat Benjamin Grohmann kontaktiert.

[4] Plan Verhalten bei Notfällen

- Keine neuen Informationen.

TOP II Rückschau und Auswertung von Ereignissen

[1] Erstes Treffen der Musiker:innen

- Es gibt nun einen Musizierkreis, Name wird gesucht.
- Dieser trifft sich einmal im Monat an einem Montagabend sowie einmal im Monat an einem Mittwochnachmittag.
- Jugendliche und Vorjugendliche ebenfalls eingeladen, mitzuwirken.
- Erstes Treffen am 11.05.
 - Sechs Personen anwesend
 - Personen verschiedener Altersgruppen
 - Auch neue Personen dabei, die bisher noch nicht im GoDi musiziert haben.
- Nächstes Treffen am 27.05.

[2] Kirchenputz

- Sehr gut gelaufen
- Ca. 15 Personen beteiligt.
- Vielen Dank an alle Mitwirkenden!

[3] Verteilung 4Licht

- Alle Hefte ausgeteilt.
- Konstanze Kaufmann und TK haben neuen Plan für Verteilung entworfen
- Die Adressen sind nun in Gebiete eingeteilt. Es werden nur Pakete an Heften für gesamte Gebiete von einzelnen Personen verteilt und nicht mehr nur eine Auswahl einzelner Straßen.
- Ansprache weit im Vorfeld sehr gut, bis auf fünf Gebiete alle vor Verteilung vergeben.
- Für restliche fünf Gebiete haben sich auch Personen gefunden.
- Wenige Personen beim Kleben der Etiketten dabei, aber war trotzdem zügig erledigt [1 h bis 1,5 h]
- Rückmeldung von Austeilenden: Gebiete könnten auch kleiner sein.
- Briefe an neu Zugezogene ebenfalls beigelegt.
 - Geschah sehr kurzfristig.
 - Dokumente für neu Zugezogene aktualisiert und auf Wiki abgelegt.
 - Nun auch QR-Code zu englischer Version des Briefes dabei.
- Großer Dank an Vorbereitungsteam und Austeilende!

[4] Erstkommunion

- Am 10.05. in St. Marien [Cotta]
- Vorbereitungsteam zufrieden, wird dies zukünftig weiter übernehmen.
- Technik minimalistischer als beim letzten Mal, hat dennoch gut funktioniert.
- Danktag am Montag war dieses Mal nicht möglich, weil Pfr. Kuhnigk montags frei hat.
 - Führte zu Kommunikationsproblemen mit Eltern, die davon ausgingen, dass er am Montag stattfindet.
 - Fand dieses Mal dienstags statt.
 - Ein Tag Schule zwischen Fest und Danktag.
 - Nächstes Jahr übernimmt P. Moses die Erstkommunion, evtl. dann wieder montags.
- Am 21.05. erste Stunde für neue Ministrant:innen: Sechs Kinder waren dabei.

TOP III Beratungsthemen

[1] Unsere Kirche auf Karte "Kühler Orte"

- Anfrage von Stadt, dass Karte über kühle Orte an heißen Tagen erstellt werden soll [vgl. Anhang]
- Unsere Kirche ist im Sommer eher warm als kühl.
- Barrierefreiheit nur gegeben, wenn Foyer auch geöffnet ist, dieses aber im Sommer sehr heiß.
- Trinkwasser muss bereitgestellt werden können.
- Es müsste eine Person vor Ort sein für Aufsicht. -> Öffnungszeiten müssten geregelt werden. Im Anschreiben jedoch keine Bedingungen für Öffnungszeiten.
- Konsens: Unsere Kirche ist dafür nicht geeignet.

TOP IV Aktuelles

[1] Neuigkeiten aus dem Pfarreirat

- Vorbereitungen für Pfarreifest laufen.
- Plakat sowie Helfer:innen- und Kuchenliste für Pfarreifest kann ausgehangen werden.
 - PB schickt Mail an Manuela Börner mit Vermeldung sowie Listen
- Fürbitten lesen in Verantwortung von St. Antonius, kann aber auch von Jugendlichen übernommen werden
 - BG / Jugend übernimmt
- Gemeindec Caritas und Ehrenamts-AG / Ehrenamtsprojekt-Verstetigung sind Themen zur nächsten Sitzung.
 - Gute Verknüpfung zwischen Haupt- und Ehrenamt ist uns wichtig.

[2] Neuigkeiten aus dem Kirchenvorstand

- Finanzverantwortung im Ordinariat vakant. -> Bisher immer noch kein genehmigter Haushalt für das laufende Jahr.
- Yvonne Fischer hat Beteiligte in Gremien über eingeplante Mittel informiert, wird vermutlich alles genehmigt werden.
- Digitale Kollekte über QR-Code-Überweisung im Probelauf.
- Renovierung Kita Don Bosco voraussichtlich kommendes Jahr. Nutzung des Gemeindesaals für Mittagsschlaf [vgl. Protokoll Klausurtag] steht nicht mehr zur Debatte.

TOP V Sonstiges, Organisatorisches, Termine

[1] Patronatsfest St. Antonius 12.06.

- Andacht statt HL. Messe zu Beginn
 - Start: 18:00
 - Peter Brinker wird angefragt.
 - Musik: JW fragt in Musizerrunde
- Abendbrot
 - Beginn: 18:30
 - Brot mit diverssem Aufstrich
 - Ergänzt um etwas Grillgut
 - GD und JW kümmern sich um Einkauf von Brot, Brötchen und Würsten
 - GD fragt Josef Staubach wegen Getränken an.

- Spieleabend
 - Beginn ca. 19:30
 - Marco Bannert organisiert Skat-Turnier sowie Bierausschank
 - JW bringt Spiele mit.
- BG kümmert sich um Gestaltung eines Plakats.

[2] Pfarrefest 14.06.

- Siehe TOP IV [1]

[3] Sonstiges

- Anmerkung Protokoll 11. Sitzung:
Der Begriff "Konkurrenzveranstaltung" sorgte für Verwirrungen und Verstimmungen.
Darum bittet der Protokollant um Entschuldigung. Es handelte sich um eine Alternativveranstaltung, eine Wertung der beiden Veranstaltungen ist nicht vorgesehen.
Beide Veranstaltungen stehen gleichberechtigt nebeneinander.
- Kollektzweck soll zukünftig nach den Fürbitten bekannt gegeben werden -> PB informiert Fam. Babucke.
- JW hatte Gespräch mit Pfr. Kuhnigk über Kommunikationsprobleme zwischen Haupt- und Ehrenamt.
- BG und GD hatten Austausch mit Pfadfindern über Sauberkeit im Jugendraum.
- Jugendraumvermietung [vgl. letztes Protokoll]
 - Kautions ist nicht umsetzbar, da keine Barkassen mehr geführt werden können und Verbuchungen zu kompliziert.
 - Abnahme des Jugendraums nach Vermietungen soll vertraglich festgesetzt und realisiert werden.
- Einladung, bei "275 Stimmen in der Hofkirche" mitzuwirken / vorbeizukommen

Nächste Sitzung

Donnerstag, 25.06.2026, 19:30 Uhr [Protokoll: noch offen]

Weitere Sitzung terminiert: Do, 20.08.2026

Dresden, der 21.05.202

Für den OKR: gez. Johannes Wilke [Original unterschrieben im Pfarramt]